



**Україна
НАКАЗ**

Линовицька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів

30.08.2019 р.

№ 122

Про підготовку та організований
початок 2019/2020 навчального
року в закладі освіти

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації освітнього процесу (ДСанПіН 5.5.2.008-01), Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, наказу МОН України №063-4227 від 13.06.2019 року «Про структуру 2019-2020 н.р.», листа відділу освіти, культури, молоді та спорту Линовицької селищної ради «Про структуру 2019-2020 н.р.», рішення педагогічної ради від 30.08.2019 року протокол №9, з метою створення належних умов для організованого початку 2019/2020 навчального року в Линовицькій ЗОШ ІІІ ступенів та забезпечення рівного доступу дітей і здобувачів освіти до якісної освіти

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Ворожбит С.О.:
 - 1.1. Забезпечити умови для реалізації конституційного права дітей на безперешкодний доступ до закладу освіти для здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти за різними формами навчання відповідно до нормативних вимог.

Упродовж 2019/2020 навчального року
 - 1.2. Забезпечити дотримання структури 2019/2020 навчального року відповідно до статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту».

Згідно з установленими термінами
 - 1.3. Завершити організований набір учнів до 1-х і 10 класів школи, забезпечити раціональне комплектування мережі інших класів, не допускати випадків набору учнів до класів з перевищенням їх наповнюваності більше 30 учнів.

До 30.08.2019
 - 1.4. Забезпечити середній показник наповнюваності класів у 2019/2020 навчальному році у школі не нижче рівня 2018/2019 навчального року.

Станом на 05.09.2019

- 1.5. Вжити невідкладних заходів щодо створення оптимальних умов для навчання та виховання учнів у школі, приділити особливу увагу організації навчання учнів перших класів.

До 23.08.2019

- 1.6. Забезпечити безумовне дотримання часу початку занять не раніше 8-ої години, тривалості уроків відповідно до віку дітей, перерв не менше 10 хвилин, великої – 20 (після другого або третього уроку), перерв між основними уроками та факультативами.

Упродовж 2019/2020 навчального року

- 1.7. Довести до відома педагогічного колективу школи інструктивно-методичні листи Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2019/2020 навчальному році, іншу науково-методичну літературу щодо організації та методичного забезпечення освітнього процесу упродовж 2019/2020 навчального року, звернувши особливу увагу на нові навчальні програми для 1-2 класів Нової української школи.

До 30.08.2019

- 1.8. Погодити розклад уроків та режим роботи школи з начальником Прилуцького міськрайонного управління головного управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області.

З 23 по 30.08.2019 згідно з графіком

- 1.9. Забезпечити якісну підготовку учнів 11 класу старшої школи до зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчальних досягнень.

Упродовж 2019/2020 навчального року

- 1.10. Забезпечити стовідсоткове заповнення та достовірність інформації бази даних школи для підготовки звітів у ДІСО (Інформаційній системі управління освітою) на початок навчального року та оперативне та якісне їх ведення впродовж навчального року.

До 05.09.2019,

упродовж 2019/2020 навчального року

- 1.11. Не допускати перевантаження учнів, встановити дієвий контроль за обсягом домашніх завдань учням відповідно до їх віку, неприпустимістю домашніх завдань учням 1-х класів.

Упродовж 2018/2019 навчального року

2. Заступнику директора з виховної роботи Доброштан Н.М.

- 2.1. Організувати та провести урочисті заходи з нагоди святкування Дня знань за участю представників органів місцевого самоврядування, депутатів різних рівнів, представників підприємств, організацій, установ і батьківської громадськості.

02.09.2019

- 2.2. Забезпечити неухильне виконання постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів» та охопити всіх дітей шкільного віку

обов'язковою базовою та повною загальною середньою освітою за різними формами.

Упродовж 2019/2020 навчального року

2.3. Надати до відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Линовицької селищної ради:

2.3.1. Графік проведення урочистих заходів з нагоди Дня знань в електронному та паперовому варіантах за встановленою формою та пропозиції щодо відвідування почесними гостями.

До 14.08.2019

2.3.2. Оперативну інформацію про організований початок 2018/2019 навчального року.

До 9:00 03.09.2018

2.3.3. Інформацію про кількість дітей, які приступили й не приступили до занять 2 вересня 2019/2020 навчального року в школі (з контингенту учнів школи) з інформацією про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання.

03.09.2019

3. Забезпечити безкоштовне харчування учнів початкових класів та пільгових категорій закладу освіти, а також дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, у межах норм харчування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування в навчальних та оздоровчих закладах».

Упродовж 2019/2020 навчального року

4. Класним керівникам 1-11-х класів:

4.1. Проводити роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо навчального навантаження дитини, у тому числі вдома, з питань виконання домашніх завдань, організації позашкільної діяльності, відпочинку.

Упродовж 2019/2020 навчального року

4.2. Установити щоденний контроль за відвідуванням учнями занять у школі та не допускати випадків безпідставного пропуску учнями уроків.

Упродовж 2019/2020 навчального року

4.3. Забезпечити своєчасне проведення медичних оглядів учнів школи.

До 02.09.2019

5. Практичному психологу Силенко Н.П., відповідальній за працевлаштування випускників школи вжити заходів щодо аналізу працевлаштування та подальшого навчання випускників 9-х, 11 класів.

До 23.08.2019, вересень-жовтень 2019 року

6. Завідуючій бібліотекою Вірченко Н.В. ужити невідкладних заходів для оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2019/2020 навчальний рік, до закладу освіти, організованого їх розподілу

серед учнів.

Серпень – вересень 2019 року

7. Учителям-предметникам збороняється:

7.1. виганяти дітей із класу, вести розмови з батьками, іншими особами під час уроку.

7.2. відпускати дітей без дозволу директора школи.

8. Секретарю школи Тур Н.В.:

8.1. Надати до відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Линовицької селищної ради:

8.1.1. Інформацію про проведення медичних оглядів учнів та педагогічних працівників до початку навчального року.

03.09.2019

8.1.2. Інформацію щодо руху учнів школи упродовж літа 2019 року та кількісного складу на початок 2019/2020 навчального року (за встановленою формою).

До 05.09.2019

8.1.3. Показники шкільної мережі на 2019/2020 навчальний рік.

За запитом

8.1.4. Звіти на початок навчального року всіх встановлених форм.

За окремим графіком

9. Вчителю інформатики Комар В.А. розмістити цей наказ на шкільному сайті.

До 10.09.2019

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

В.І. Кобець

З наказом ознайомлені:

Ворожбит С.О.

Доброштан Н. М.

Цурган В.В.

Проценко О.П.

Совершенна Т.І.

Величко С. М.

Лябах Р. В.

Свириденко С. І.

Раєвська Ю.С.

Цурган Н. Д.

Комар В.А.

Мазуренко Л.В.

Силенко Н. П.

Гончаров І. Є.

Новицька Л. Б.

Гапетченко О. М.

Рибальченко І. М.

Рішко В. В.

Овчинник А.М.

Підлісна Ю.В.

Педорич В. М.

Силко В.М.

Рудика С. О.

Клим О. Г.

Устюгова М.В.

Зубань С. В.

Пашенцева І. Ю.

Волкова Н. І.

Волков В.М.

Тур Н.В.

Вірченко Н.В.